



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-МЕЗДРА

Мездра 3100, ул. "Христо Ботев" № 27, тел: 0910/9-12-16; 0910/9-23-67

[e-mail:obsmezdra@mail.bg](mailto:obsmezdra@mail.bg), obs_mezdra@abv.bg <http://www.mezdra.bg>

О Б Я В А

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия, чл. 68 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, във връзка с чл. 43, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственост на община Мездра върху капитала на търговските дружества, и въз основа на прието Решение № 636 от Протокол № 46 от 27.04.2023 г. на Общински съвет Мездра,

1. Открива процедура по провеждане на публичен подбор за избор на Управител и възлагане управлението на „МЕЗДРА-АВТОТРАНСПОРТ-2003” ЕООД за срок от 3 години от датата на сключване на договора за управление, съгласно приетите публично оповестени правила с Решение № 636 от Протокол № 46 27.04.2023 г. на Общински съвет Мездра и при следните условия:

1.1. Минимални изисквания към кандидатите:

- да са пълнолетни дееспособни физически лица, за които не важат забраните по чл. 19 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственост на Община Мездра върху капитала на търговските дружества;
- кандидатите за заемане на длъжността следва да притежават висше образование с минимална образователно-квалификационна степен „бакалавър“;
- да имат най-малко пет години професионален опит, като опитът на подобна позиция е преимущество;
- да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани;
- да не са лишени по съответния ред от правото да упражняват търговска дейност и материално-отчетническа длъжност;
- да притежават управленски опит минимум 3 години;
- да имат добра репутация и почтеност, съгласно изискванията на Закона за публичните предприятия, които се предполагат до установяване на противното.

*** Кандидатите трябва да отговорят едновременно на всички посочени минимални изисквания.**

1.2. Необходими документи:

- 1.2.1. Заявление за участие в конкурса, адресирано до Общински съвет – Мездра, свободен текст;
- 1.2.2. Автобиография – европейски формат;
- 1.2.3. Собственоръчно заверени четливи ксерокопия от документи за придобито образование, квалификация и специалност;
- 1.2.4. Собственоръчно заварени четливи ксерокопия от документи, удостоверяващи наличието на изискуемия стаж;
- 1.2.5. Свидетелство за съдимост, издадено не по-рано от 15 дни преди датата на подаване на документите;

1.2.6. Декларация за обстоятелствата по чл. 19 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственост на Община Мездра върху капитала на търговските дружества, с текст, че кандидатът е запознат с възможността комисията да извършва проверки по декларираните обстоятелства (*Приложение № 1, съгласно утвърден образец с Решение на ОбС – Мездра*);

1.2.7. Декларация за запознаване с информация по обработване на лични данни на кандидатите, ведно с документ за самоличност – в собственоръчно заверено четливо ксерокопие (за справка) (*Приложение № 2, съгласно утвърден образец с Решение на ОбС – Мездра*);

1.2.8. Декларация за запознаване с условията за провеждане на конкурс за управител на търговското дружество, определени в настоящето решение, Наредбата за реда за упражняване правата на собственост на Община Мездра върху капитала на търговските дружества, и с възможността Конкурсната комисия, определена за организирането и провеждане на конкурса да извърши проверки по декларираните от кандидатите обстоятелства; (*Приложение № 3, съгласно утвърден образец с Решение на ОбС – Мездра*);

1.2.9. Медицинско свидетелство за работа, със заверка от Център за психично здраве – Враца;

1.2.10. Бизнес програма за развитието и дейността на „МЕЗДРА-АВТОТРАНСПОРТ-2003“ ЕООД за тригодишен период с обем до 30 /тридесет/ машинописни страници.

*** Комисията има право да извършва проверки за истинността на декларираните обстоятелства и предоставените документи.**

1.3. Определя следната тема за събеседването:

1.3.1. Бизнес програма за развитието и дейността на търговското дружество, представена от кандидата, включваща цялостната визия на кандидата за развитието и управлението на дружеството в следващия 3 годишен период, място и роля на „МЕЗДРА-АВТОТРАНСПОРТ-2003“ ЕООД в предоставянето на транспортни услуги в региона, повишаване качеството на транспортното обслужване, финансова политика, бъдещо развитие;

1.3.2. Нормативната уредба в областта на транспорта, органи на управление в дружеството, нормативна база за функционирането му;

1.3.3. Приоритети и виждания за финансовата политика на дружеството;

1.3.4. Проверка на комуникативни, управленски и организационни способности;

1.3.4. Проверка на способност за обективна преценка.

Комисията има право да зададе и други допълнителни въпроси, касаещи мениджмънта на дружеството.

*** "Бизнес програма" е документ по смисъла на § 1. т. 1 от Закона за публичните предприятия за планиране на дейността на публичното предприятие за период най-малко три години, съдържащ и ключови показатели за изпълнение на заложените финансови и нефинансови цели.**

1.4. Място и условия за подаване на документите:

1.4.1. Деловодството на Общински съвет – Мездра, находящо се на ул. „Христо Ботев“ № 27, ет. 4 (сграда на Общинска администрация);

1.4.2. документите се подават лично или чрез пълномощник с нотариално-заверено изрично пълномощно в собственоръчно запечатан непрозрачен плик, върху който е изписано името на кандидата и дружеството, за което кандидатства;

1.4.3. За участие в конкурса се подава:

- Плик № 1, съдържащ необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие;

- Плик № 2, съдържащ писмената разработка върху който е изписано: „ Бизнес програма за развитието и дейността на „МЕЗДРА-АВТОТРАНСПОРТ-2003“ ЕООД за тригодишен период и името на кандидата“;

- Плик № 1 и № 2 се поставят в един общ запечатан плик.

1.4.4. документите се подават всеки работен ден от 8.00 ч. до 12.00 ч. и от 13.00 ч. до 16.30 ч.;

1.4.5. Подаването на документите се завежда в специален регистър по реда на постъпването им, за което се издава документ, в което се посочва името на кандидата, името на подателя, датата и часът на приемането на документите и длъжността, за която кандидатства.

1.5. Срок за подаване на документите – 30-дневен срок след датата на публикуване на обявата за провеждане на конкурса.

Ако последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия следващ присъствен ден.

1.6. Етапи за провеждане на публичния подбор:

1.6.1. Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания. Комисията уведомява допуснатите и недопуснатите кандидати за взетото решение и за провеждане на следващия етап. До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията, определени в решението на Общински съвет – Мездра или същите са с невярно съдържание. Комисията има право да извършва проверки на истинността на декларираните обстоятелства или представените документи;

1.6.2. отваряне и оценяване на представената от кандидата Бизнес програма за развитието и дейността на „МЕЗДРА-АВТОТРАНСПОРТ-2003” ЕООД за тригодишен период. До събеседване се допускат кандидатите, получили оценка на писмената разработка не по-ниска от мн. добър 4.50, при следните критерии:

- Ясна бизнес стратегия - оценява се доколко бизнес стратегията е конкретна, логични ли са отделните стъпки, има ли времева рамка, направен ли е анализ на силните и слабите страни на дружеството, както и на възможностите и опасностите;

- Съответствие на проекта с нормативната уредба;

- Съответствие на формулираните цели и задачи с вида на транспортното дружество и предмета на дейност;

- Анализ на демографските и икономически показатели;

- Съответствие на разработения проект с обективното състояние на дружеството. Логическа структура на разработката;

- Степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

** "Бизнес програма" е документ по смисъла на § 1. т. 1 от Закона за публичните предприятия за планиране на дейността на публичното предприятие за период най-малко три години, съдържащ и ключови показатели за изпълнение на заложените финансови и нефинансови цели.*

1.6.3. Събеседване с допуснатите кандидати.

1.7. Дата, час и място на провеждане на конкурса:

Конкурсът ще се проведе в сградата на Общинска администрация Мездра, етаж 4, малка заседателна зала с начало 10.00 часа в първия работен ден след деня на изтичане срока за подаване на документите, съгласно т. 1.5., като може да продължи на следващия работен ден.

1.8. Общински съвет Мездра предоставя на кандидатите за участие в конкурса документи относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала в едномесечен срок от отправеното писмено искане, придружено с декларация, свободен текст от кандидата, че информацията му е нужна за целите на обявения с настоящето решение конкурс, както и с текст, че получените данни няма да бъдат използвани за други цели. Искането и приложенията към него, както и получаването на документите ще се извършва в деловодството на Общински съвет – Мездра, етаж 4.

1.9. Допускане до отделните етапи на конкурса:

До отделните етапи на конкурса кандидатите се допускат съгласно условията на т. 1.6. от настоящото Решение.

1.10. Оценяването по т. 1.6 се извършва по шестобална система:

Всеки от членове на комисията дава оценка по разработката на конкурса и проведеното събеседване, като попълва Оценъчна карта № 1. Общата оценката по разработката на конкурса и проведеното събеседване, като попълва Оценъчна карта № 2 се формира като средно аритметично от оценките на всеки един от членовете на комисията и се попълват от председателят на комисията в Оценъчна карта № 2. Крайната оценка за участника се формира като средно аритметично от оценките на комисията по разработката на конкурса и проведеното събеседване. Въз основа на крайната оценка се извършва класиране на кандидатите. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

1.11. Резултати от конкурса:

2.11.1. Комисията класира участниците в конкурса и уведомява за резултатите Общински съвет – Мездра;

2.11.2. Общинският съвет с Решение определя класирания на първо място кандидат за спечелил конкурса за възлагане на управление на „МЕЗДРА-АВТОТРАНСПОРТ-2003” ЕООД, с който да се сключи договор за управление;

2.11.3. В случай, че няма кандидат, чиято крайна оценка е над 4.50, Общинският съвет Мездра прекратява конкурса.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

ОБЩНСКИ СЪВЕТ МЕЗДРА.....

/Яна Нинова/



ISO 9001:2015
№ 16306

ISO 14001:2015
№ E3368

ISO 45001:2018
№ O-2532

